

LEMBAR DISPOSISI

Tanggal Surat :	17 Januari 2022	No. Surat :	B/06/612022
Alamat Surat	DITUJUKAN KEPADA <input checked="" type="checkbox"/> SEKERTARIAT <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> KASUBBAG PERENCANAAN PROGRAM <input type="checkbox"/> KASUBBAG KEUANGAN <input checked="" type="checkbox"/> KASUBBAG UMUM & KEPEGAWAIAN 		
NO. AGENDA	<input type="checkbox"/> BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> KASI PINDAH DATANG PENDUDUK <input type="checkbox"/> KASI IDENTITAS PENDUDUK <input type="checkbox"/> KASI PENDATAAN PENDUDUK <input type="checkbox"/> BIDANG PEL. PENCATATAN SIPIL <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> KASI PERKAWINAN DAN PERCERAIAN <input type="checkbox"/> KASI KELAHIRAN <input type="checkbox"/> KASI PERUBAHAN STATUS ANAK, PEWARGANEGARAAN DAN KEMATIAN 		
PERIHAL	<input type="checkbox"/> BIDANG PIAK <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> KASI PENGELOLAAN & PENYAJIAN DATA KEPENDUDUKAN <input type="checkbox"/> KASI SISTEM INFORMASI ADM. KEPENDUDUKAN <input type="checkbox"/> KASI TATA KELOLA DAN ADM. TEKNO. INFO. & KOM. <input type="checkbox"/> BIDANG PDIP <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> KASI PEMANFAATAN DATA & DOKUMEN KEPENDUDUKAN <input type="checkbox"/> KASI KERJASAMA <input type="checkbox"/> KASI INOVASI PELAYANAN 		
INSTRUKSI KEPALA DINAS			
CATATAN SEKERTARIS	Perihal permintaan data febu L17/1/22		
CATATAN KABID			
NO. AGENDA .	028 /D/PK 2022	YANG MENERIMA	
TGL DITERIMA	17 Januari 2022		

Nomor : B/80/012022

13 Januari 2022

Lampiran : 1 berkas

Yth.

Kepala

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

di

Paser

Perihal : Pembaharuan Data Tenaga Kerja Pegawai Tidak Tetap (PTT) Pemerintah Daerah Kabupaten Paser tahun 2022

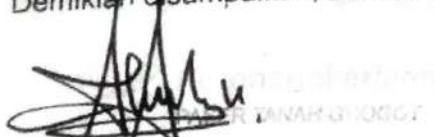
Dengan

Hormat,

Untuk optimalisasi perlindungan tenaga kerja Pegawai Tidak Tetap (PTT) tahun 2022 di masing-masing Organisasi Perangkat Daerah (OPD), bersama ini disampaikan hal-hal sebagai berikut :

1. Tenaga kerja PTT di Kabupaten Paser telah dilindungi dalam program BPJamsostek yaitu program Jaminan Kecelakaan Kerja (JKK), dan Jaminan Kematian (JK) dengan besaran iuran 0.24% (JKK) dan 0.30% (JK) berdasarkan jumlah tenaga kerja, dan upah tenaga kerja.
2. Berdasarkan poin tersebut diatas, maka diharapkan untuk masing-masing OPD agar dapat melakukan *update* (pembaharuan) data tenaga kerja setiap bulan dengan mengupload rincian daftar upah dan melampirkan Formulir F1a (untuk tenaga kerja baru) atau Formulir F1b (untuk Tenaga Kerja Keluar).
3. Untuk informasi lebih lanjut dapat menghubungi petugas kami dengan Sdr Yuda Wahyudi *Whatsap* : 0812 2658 3499 atau email : yuda.wahyudi@bpjsketenagakerjaan.go.id atau langsung datang ke kantor kami di Jl. Pangeran Mentri, Kecamatan Tanah Grogot, Kabupaten Paser.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapan terima kasih.



Andriyanda Damayanta
Kepala Cabang

Tembusan : Bupati Paser
YU/YU/KP 00.00



PJS
Patentenregisteramt

PENDAFTARAN / PERUBAHAN DATA PEKERJA

Nama Badan Usaha/Instansi/Amatas		Kode Unit Kerja : _____				
Jenis Anggotanya : _____						
Nomor Perizinan/Pengelolaan / Lembaran (NPP) :						
Angkatan sebelumnya sudah mengisi patienta ?		<input type="checkbox"/> Belum <input checked="" type="checkbox"/> Sudah				
Bila sudah, mohon lengkap Nomor Referral (Nomor Patienta) BPJS Kesehatan/Asuransi						
Nomor Induk Pengguna / Kartu pasien						
Kewarganegaraan						
Nama Lengkap Pekerja*						
Tempat/Tgl Lahir*						
Jenis Kelamin*						
Nama Ibu Kandung Pekerja*						
Alamat Lengkap Pekerja* (arsurat Dusun)						
No Telephone / HP :						
Alamat Email						
Nomor Poliklis Wajib Pajak (NPWP)*						
Tergabung Dalam Organisasi Pekerja / Buruh (Jika ada parents Non-Penyelenggara Angaga)						
No.Und	Jabatan Kolongan	NIK (Nomor Induk Kependidikan)	Nama Anggota Keluarga (Bapak yang bermakna dalam hal keluarga)	Tgl Lahir (Ngilu/Natalia)	Jenis Kelamin (L/P)	Keterangan (jika pernah/dulu pernah/diketahui sakit)
1	Suami / Istri					
2	Anak					
3	Anak					
4	Orang Tua (Bapak)					
5	Orang Tua (Ibu)					
Tanda tangan						
Keterangan: Dalam hal Pekerja tidak mengalami Sosanan Anggota Keluarga/Suamai Ani Wanita, BPJS Kesehatan akan diambil dari hasil peserta melaku pekerjaan dan keruakan bagi penama Program Jaminan. Penanda akan diambil dari hasil peserta melaku pekerjaan.						



DAFTAR PEKERJA KELUAR

Formulir 1b
BPJS Ketenagakerjaan

Terhitung Sejak :
[] [] []
Bln Tahun

No Pendaftaran Pemberi Kerja (NPP) Wadah/Mitra :	Nama Pemberi Kerja/Instansi/Asosiasi/Wadah/Mitra:	Halaman :		
Urut	Nomor Induk Pegawai / Karyawan	Nomor Peserta	Nama Lengkap Pekerja (Seusai dg KTP, Gelar/Sabutan diatasan dibelakang)	Tanggal Meninggal (jika meninggal durasi)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Catatan :

- * Kolom Alasan Keluar disi dengan penyebab Pekerja keluar :
- 1 = Mengundurkan Diri
- 2 = Permutusan Hubungan Kerja (PHK)
- 3 = Berakhir Kontrak (Pekerja dengan status PKWT/Kontrak)
- 4 = Usia Persiapan
- 5 = Cacat Total Tetap
- 6 = Meninggal Dunia

Tanda tangan tidak diwajibkan untuk pendaftaran secara daring

Tanggal :

Jabatan :