

LEMBAR DISPOSISI	
Tanggal Surat: 23 Februari 2022	No. Surat: 02/BIMT EK - LK/P/11/2022
Alamat Surat	DITUJUKAN KEPADA
Lembaga Managemen Keuangan Dan Perpasaran	☒ SEKERTARIAT ☒ KASUBBAG PERENCANAAN PROGRAM ☐ KASUBBAG KEUANGAN ☐ KASUBBAG UMUM & KEPEGAWAIAN
NO. AGENDA	☐ BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK ☐ KASI PINDAH DATANG PENDUDUK ☐ KASI IDENTITAS PENDUDUK ☐ KASI PENDATAAN PENDUDUK ☐ BIDANG PEL. PENCATATAN SIPIL ☐ KASI PERKAWINAN DAN PERCERAIAN ☐ KASI KELAHIRAN ☐ KASI PERUBAHAN STATUS ANAK, PEWARGANEGARAAN DAN KEMATIAN
PERIHAL	☐ BIDANG PIK ☐ KASI PENGELOLAAN & PENYAJIAN DATA KEPENDUDUKAN ☐ KASI SISTEM INFORMASI ADM. KEPENDUDUKAN ☐ KASI TATA KELOLA DAN ADM. TEKNO. INFO. & KOM. ☐ BIDANG PDIP ☐ KASI. PEMANFAATAN DATA & DOKUMEN KEPENDUDUKAN ☐ KASI KERJASAMA ☐ KASI INOVASI PELAYANAN
Permohonan Beserta Bimt Ek Penasoran Laporan keuangan SKPD Berbasis Akrua dan Rekonsiliasi Aset tetap	
INSTRUKSI KEPALA DINAS	
CATATAN SEKERTARIS	
Kedua ada monevnya b.c.c di 6/2/22 Kerti bagian keuangan/pencatatan 13/2/22	
CATATAN KABID	
NO. AGENDA 095/DKPS/2022	YANG MENERIMA
TGL DITERIMA 01/Maret/2022	

LEMBAGA MANAJEMEN KEUANGAN DAN PERPAJAKAN (LMKP)

KEMENTERIAN HUKUM DAN HAM RI NO. AHU-0012510.AH.01.04 Tahun 2019

Sekretariat : Jl. Ahmad Yani Km. 5,5 Komp. Banjar Indah No. 36 Banjarmasin Kalimantan Selatan

Telp./fax. 085753367497/ 085391142949 Email : lmkp19@gmail.com

02/Bimtek-LMKP/II/2022

Samarinda, 23 Februari 2022

Segera

1 (satu) set

Permohonan Peserta Bimtek Penyusunan Laporan Keuangan
SKPD Berbasis Akrual dan Rekonsiliasi Aset Tetap

Kepada Yth.

Kepala

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Paser

u.p. Bagian Keuangan/ Bendahara

Di tempat.

Dengan hormat,

Dalam rangka tertib administrasi dan akuntabilitas pelaksanaan dan pertanggung-jawaban pelaksanaan APBD agar tercapai tata pemerintahan yang baik, pemerintah daerah perlu melakukan pengelolaan keuangan daerah yang memenuhi tiga pilar utama *good governance* yaitu partisipasi, transparansi, dan akuntabilitas.

Berbagai peraturan perundangan telah dikeluarkan pemerintah mulai dari Undang-undang, Peraturan pemerintah, sampai kepada peraturan yang lebih teknis operasional seperti Peraturan Pemerintah Nomor 1 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah, Peraturan Pemerintah Nomor 7 tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 tahun 2011 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan daerah serta Permendagri No. 64 Tahun 2013 Penerapan Standar Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrual Pada Pemerintah Daerah.

Sehubungan dengan hal tersebut dalam rangka meningkatkan kapasitas dan kapabilitas aparatur di lingkungan pemerintahan daerah guna mendukung terciptanya laporan keuangan yang akuntabel dan transparan maka kami mengundang Bapak/Ibu untuk berpartisipasi dalam kegiatan Bimtek yang akan diselenggarakan pada

Hari/ tanggal : Kamis s/d. Jum'at, Tgl. 17 s/d. 18 Maret 2022
Pukul : 08.00 s.d. 16.00
Tempat : Swiss-Belhotel Borneo Samarinda Jl. Mulawarman No. 06 Samarinda
Tema Acara : **"PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN SKPD BERBASIS AKRUAL DAN REKONSILIASI ASET TETAP"**

Mengingat manfaat dan pentingnya kegiatan bimbingan teknis di atas, maka bersama dengan ini kami mengundang Pejabat Penatausahaan Keuangan, Kasubbag Keuangan, Bendahara Pengeluaran, Pelaksana Bagian Keuangan, Pelaksana Bagian Umum untuk mengikuti kegiatan yang kami selenggarakan dalam bentuk Bimtek, dan diskusi interaktif.

- Kontribusi biaya untuk setiap peserta Bimtek selama 2 (Dua) hari sejumlah Rp. 2.500.000,- (dua juta lima ratus ribu rupiah), (Diluar Biaya Penginapan).
- Kontribusi biaya untuk setiap peserta Bimtek selama 2 (Dua) hari sejumlah Rp. 4.500.000,- (empat juta lima ratus ribu rupiah) termasuk biaya akomodasi/penginapan selama 3 (Tiga) malam, 1 (satu) kamar berdua (Twir Share). Check-in tgl. 16 Maret 2022 dan Check-out tgl. 19 Maret 2022
- Fasilitas untuk peserta : Tas, Makalah, Coffee Break, Lunch, Sertifikat.
- Kontribusi biaya peserta dapat ditransfer ke Bank BRI No. Rek. 342601024018539 atas nama Lembaga Manajemen Keuangan dan Perpajakan Cabang Banjarmasin
- Kehadiran peserta dapat dipastikan oleh formulir pendaftaran dan dapat di kirim ke No. WA atau ke alamat Email: lmkp19@gmail.com – CP. Hp: 0853-9114-2949 (WA) 0857-5336-7497 (WA)

Demikian undangan ini Kami sampaikan, atas perhatian dan partisipasi Bapak/Ibu diucapkan terima kasih

Ketua



Santi Rohani, S.Pd

JADWAL ACARA

METEK PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN SKPD BERBASIS AKRUAL DAN REKONSILIASI ASET TETAP

Waktu	Hari Pertama
08.00 – 08.45	Registrasi Peserta
08.45 – 09.00	Sambutan dan Pembukaan
09.00 – 09.15	Coffee Break
09.15 – 12.00	Narasumber/ Bambang Ismadi, SE 1. Gambaran Umum Penyusunan LK SKPD
12.00 – 13.00	Ishoma
13.00 – 14.30	Narasumber/ Bambang Ismadi, SE 2. Rekonsiliasi Aset Tetap dalam rangka Penyusunan LK SKPD
14.30 – 14.45	Coffee Break
14.45 – 16.00	Narasumber/ Bambang Ismadi, SE 3. Rekonsiliasi Aset Tetap dalam rangka Penyusunan LK SKPD
Hari Kedua	
08.00 – 08.30	Registrasi Ulang Peserta
08.30 – 09.30	Narasumber/ Bambang Ismadi, SE 1. Teknis Penyusunan Aset (Aset Lancar, Aset Lainnya, dll)
09.30 – 09.45	Coffee Break
09.45 – 12.00	Narasumber/ Bambang Ismadi, SE 2. Teknis Penyusunan Aset (Aset Lancar, Aset Lainnya, dll)
12.00 – 13.00	Ishoma
13.00 – 14.30	Narasumber/ Bambang Ismadi, SE 3. Teknis Penyusunan Kewajiban
14.30 – 14.45	Coffee Break
14.45 – 16.00	Narasumber/ Bambang Ismadi, SE 4. Teknis Penyusunan Modal
16.00 – 16.30	Penutupan/ Pembagian Sertifikat

Formulir Pendaftaran Peserta Bimtek Penyusunan Laporan Keuangan

No. : 02/Bimtek-LMKP/II/2022 2022
Hal : Permohonan Peserta Bimtek Penyusunan Laporan Keuangan
Berbasis AkruaI dan Rekonsiliasi Aset Tetap

Dengan Hormat,
Bersama ini kami menyatakan berkeinginan untuk mengikuti bimtek Penyusunan Laporan Keuangan, yang diselenggarakan oleh Lembaga Manajemen Keuangan dan Perpajakan,

Nama Instansi/ OPD :

Alamat :

No. Telp./Fax : Email:

Contact Person : Hp. (WA)

Dengan mengutus nama-nama sebagai berikut :

No.	Nama Peserta	Jabatan
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

Biaya Bimtek : ☐ Menginap

: ☐ Tidak Menginap

Sistem Pembayaran : ☐ Transfer Bank

: ☐ Pada Saat Registrasi

Yang Menugaskan

(.....)
Nama & Tanda Tangan